

**เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างบุคลากรเงินรายได้**  
**ประเภทบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี**  
(แนบท้ายสัญญาจ้างเลขที่.....ลงวันที่.....)

ตามที่ข้าพเจ้า นาย /นาง/ นางสาว.....ได้ทำสัญญาจ้างเป็น  
บุคลากรเงินรายได้ ประเภทบุคลากรสายสนับสนุน ตำแหน่ง.....  
สังกัด.....ตามสัญญาเลขที่...../.....ลงวันที่.....นั้น

ข้าพเจ้าตกลงปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ระบุไว้ในสัญญาดังกล่าว โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบและตกลง  
ปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างด้วย ดังนี้

**ภาระงาน**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**ปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย**

ลงชื่อ.....ผู้ให้สัญญา  
(.....)

ลงชื่อ.....คณบดี/ผอ.สำนัก/หัวหน้าหน่วยงาน  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับสัญญา  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)