

ข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR)
แนบท้ายสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

(แนบท้ายสัญญาจ้างเลขที่.....ลงวันที่.....)

ข้าพเจ้า นาย /นาง/ นางสาว/.....พนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งสังกัด.....
ตกลงปฏิบัติงาน ในตำแหน่งตามพันธกิจและภาระงานที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยและคณะ โดยมีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ข้อตกลงการปฏิบัติงาน

๑.๑ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย มาตรฐาน
ภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ ที่กำหนดสำหรับ
ตำแหน่งนั้น ๆ และสามารถเป็นกรรมการประจำหลักสูตรได้ ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.ได้

๑.๒ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะและมหาวิทยาลัยกำหนด

๒. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

ให้เป็นไปตามที่กำหนดในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง ประกาศ
มหาวิทยาลัย ราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุ แต่งตั้งและการทำสัญญาจ้าง
พนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพล
เรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยอนุโลม

๔. การกำหนดสมรรถนะ ความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

ให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ให้สัญญา
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับสัญญา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา รัตนพรหม)

ลงชื่อ.....คณบดี
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)