



ระเบียบสภาประจำสถาบันราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ว่าด้วย การบริหารบุคลากรตามสัญญาจ้าง
พ.ศ. 2545

เพื่อให้ระบบการบริหารบุคลากรตามสัญญาจ้างของสถาบันราชภัฏสุราษฎร์ธานีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 30 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 สภาประจำสถาบันราชภัฏสุราษฎร์ธานี จึงวางระเบียบว่าด้วย การบริหารบุคลากรตามสัญญาจ้างไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสภาประจำสถาบันราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการบริหารบุคลากรตามสัญญาจ้าง พ.ศ. 2545"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2545 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"สถาบัน" หมายความว่า สถาบันราชภัฏสุราษฎร์ธานี

"สภาประจำสถาบัน" หมายความว่า สภาประจำสถาบันราชภัฏสุราษฎร์ธานี

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีสถาบันราชภัฏสุราษฎร์ธานี

"คณะกรรมการบริหารบุคลากร" หมายความว่า คณะกรรมการบริหารบุคลากรตามสัญญาจ้าง สถาบันราชภัฏสุราษฎร์ธานี

"บุคลากร" หมายความว่า บุคลากรตามสัญญาจ้าง สถาบันราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้ชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

หมวด 1
การบริหาร

ข้อ 6 ให้สถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารบุคลากร จำนวน 11 คน โดยมีอธิการบดีเป็นประธานกรรมการ ตัวแทนจากคณะและหน่วยงานเทียบเท่าคณะ จำนวนไม่น้อยกว่า 6 คน เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ และหัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

การแต่งตั้งถอดถอนกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้จัดทำเป็นประกาศของสถาบันโดยความเห็นชอบของสภาประจำสถาบัน

ข้อ 7 กรรมการตามข้อ 6 มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ อีกก็ได้

กรณีแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนหมดวาระ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งใหม่ อยู่ในตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาที่เหลือของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ 8 คณะกรรมการบริหารบุคลากรมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการจ้างบุคลากร
- (2) กำหนดกรอบอัตราค่าจ้าง อัตราเงินเดือน สิทธิประโยชน์ เงื่อนไขการจ้างและสวัสดิการในการจ้าง โดยความเห็นชอบของสภาประจำสถาบัน
- (3) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการคัดสรร ประเมินและเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร
- (4) ประเมินบุคลากรและนำเสนอผลการประเมินบุคลากรต่อสถาบัน
- (6) เสนอสถาบันให้แต่งตั้งอนุกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารบุคลากร
- (7) หน้าที่อื่นตามระเบียบนี้และที่สถาบันมอบหมาย

หมวด 2
บุคลากร

ข้อ 9 ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นบุคลากร ต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสถาบัน

ข้อกำหนดตามวรรคหนึ่งให้จัดทำเป็นประกาศสถาบัน โดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารบุคลากร

ข้อ 10 บุคลากรมี 2 ประเภท

(1) บุคลากรสายวิชาการ ได้แก่ อาจารย์

(2) บุคลากรสายสนับสนุน ได้แก่ ตำแหน่งงานอื่นที่คณะกรรมการบริหารบุคลากรกำหนดนอกเหนือจาก (1)

สถาบันอาจจ้างบุคลากรอื่นที่ดำรงสถานะการจ้างตามสัญญาความร่วมมือระหว่างสถาบันกับหน่วยงานอื่นได้ตามแต่กรณี ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารบุคลากร

ข้อ 11 บุคลากรทุกประเภทต้องทำสัญญาปฏิบัติงานกับสถาบัน ครึ่งละ 3 ปี

การกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานในสัญญาที่นอกเหนือจากนี้ให้เป็นไปโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารบุคลากร

ในปีแรกของการปฏิบัติงานตามสัญญาแต่ละครั้งถือเป็นระยะเวลาการทดลองปฏิบัติงาน

ข้อ 12 บุคลากรที่ได้รับการต่อสัญญากับสถาบันให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงานต่อเนื่องจากสัญญาเดิม ทั้งนี้การปรับขึ้นและอัตราเงินเดือนให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารบุคลากรกำหนด

ข้อ 13 บุคลากรพ้นสภาพเมื่อ

(1) ตาย

(2) ได้รับอนุญาตให้ลาออก

(3) สิ้นสุดสัญญาจ้าง

(4) ถูกเลิกจ้างเนื่องจากไม่ผ่านการประเมินการปฏิบัติงาน

(5) ไม่ได้รับการขึ้นเงินเดือนติดต่อกัน 2 ปี

(6) ถูกปลดออก

หมวด 3

การประเมินและสิทธิประโยชน์

ข้อ 14 ให้มีการประเมินเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยปีละครั้ง ตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารบุคลากรกำหนด

ให้นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับตำแหน่ง ขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทนในการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เลื่อนขึ้นเงินเดือน การต่อสัญญาหรือยกเลิกสัญญาจ้าง การได้รับสิทธิประโยชน์อื่นใดตลอดจนการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานตามแต่กรณี

ข้อ 15 ในกรณีบุคลากรมีหรือได้เลื่อนขึ้นเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดในตำแหน่งอยู่แล้ว อาจได้รับการพิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษเพิ่มขึ้นเป็นรายปี โดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน

ข้อ 16 บัญชีอัตราเงินเดือน ขึ้นเงินเดือนและอัตราค่าตอบแทนพิเศษ ตลอดจนสิทธิประโยชน์อื่น ให้ดำเนินการโดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารบุคลากร และจัดทำเป็นประกาศสถาบันโดยความเห็นชอบของสภาประจำสถาบัน

ข้อ 17 การเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการของอาจารย์และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

หมวด 4

วินัยและการกำหนดโทษ

ข้อ 18 บุคลากรต้องปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสถาบัน หลักเกณฑ์และข้อกำหนดในวรรคหนึ่ง ให้จัดทำเป็นประกาศสถาบันโดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารบุคลากร

ข้อ 19 บุคลากรกระทำความผิดทางวินัย ให้มีโทษทางวินัย 4 ระดับ ได้แก่

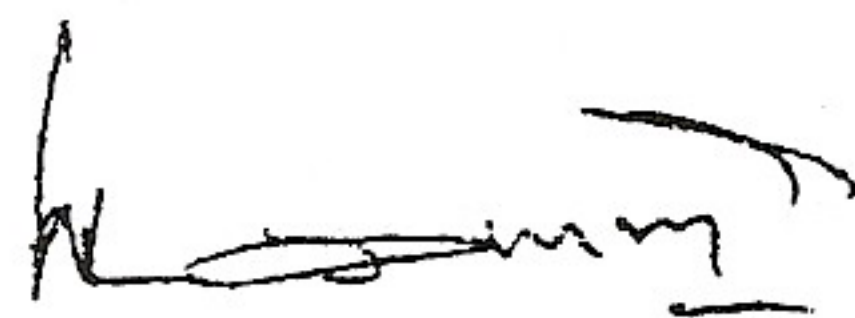
- (1) ภาคทัณฑ์
- (2) ตัดเงินเดือน
- (3) งดขึ้นเงินเดือน
- (4) ปลดออก

ขั้นตอนและวิธีการพิจารณาโทษ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารบุคลากรกำหนด

ข้อ 20 การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษตามข้อ 18 ให้ยื่นคำอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหารบุคลากร ภายใน 30 วัน นับแต่วันรับทราบคำสั่ง

คณะกรรมการบริหารบุคลากรต้องพิจารณาคำอุทธรณ์ให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว ผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารบุคลากรถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 5 กันยายน พ.ศ. 2545



(นายเดโช สอนานนท์)

นายกสภาประจำสถาบันราชภัฏสุราษฎร์ธานี