



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุ แต่งตั้งและการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ.๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุแต่งตั้งและการทำสัญญาจ้าง
พนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ทางวิชาการและเกิดประโยชน์กับมหาวิทยาลัยโดยรวม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
ประกอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ (๑) และข้อ ๑๕ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการ
ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จึงให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ
จ้าง การบรรจุ แต่งตั้งและการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง
หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุ แต่งตั้งและการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ และให้ใช้
ความต่อไปนี้แทน

“๖.๑ สัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาการ

๖.๑.๑ ตำแหน่งอาจารย์ คณวุฒิปริญญาโท

(๑) ทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามประกาศมหาวิทยาลัย
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

(๒) มีผลการประเมินสมรรถนะและประสิทธิภาพด้านการเรียนการสอน
ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกปี

(๓) ผลิตเอกสารประกอบการสอน งานวิจัย บทความทางวิชาการ
ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นหรือผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่มีคุณภาพดีอย่างน้อยอย่างใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อย
๑ เรื่อง หรือรวมกันไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต ภายใน ๓ ปี นับตั้งแต่วันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หากไม่
สามารถดำเนินการได้ให้ปฏิบัติงานอีก ๑ ปี โดยให้มีสิทธิ์เลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกินร้อยละ ๑ เมื่อครบ ๔ ปี หากยัง
ดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้สามารถส่งได้ในปีที่ ๕

(๔) มีงานวิจัย บทความทางวิชาการ ตำรา หนังสือ ผลงานทางวิชาการ
ในลักษณะอื่นหรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการ
การอุดมศึกษากำหนดอย่างใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๕ ปี นับตั้งแต่วันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้ปฏิบัติงานอีก ๑ ปี โดยให้มีสิทธิ์เลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกินร้อยละ ๑ เมื่อครบ ๖ ปี
หากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้สามารถส่งได้ในปีที่ ๗

(๕) มีงานวิจัย บทความทางวิชาการ ตำรา หนังสือ ผลงานทางวิชาการ ในลักษณะอื่นหรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดอย่างใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อยอีก ๑ เรื่อง ภายใน ๗ ปี นับตั้งแต่วันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้ปฏิบัติงานอีก ๑ ปี โดยให้มีสิทธิเลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกินร้อยละ ๑ เมื่อครบ ๘ ปี หากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้สามารถส่งได้ในปีที่ ๙

(๖) ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายใน ๑๐ ปี นับตั้งแต่วันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

สาขาวิชาใด คณะใดมีความจำเป็นที่จะต้องให้อาจารย์ศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ในสาขาวิชาที่ขาดแคลนตามแผนพัฒนาบุคลากรของคณะ อาจขออนุญาตศึกษาต่อระดับปริญญาเอกได้ โดยให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ จะต้องไม่กระทบกับมาตรฐานหลักสูตร และเมื่อสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้มีเงื่อนไขการจ้างเช่นเดียวกับอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก นับตั้งแต่วันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หากไม่สำเร็จการศึกษาให้ส่งผลงานทางวิชาการโดยจะต้องได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ภายใน ๑๐ ปี นับตั้งแต่วันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

๖.๑.๒ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก

(๑) กรณีบรรจุใหม่ให้ทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

(๒) มีผลการประเมินสมรรถนะและประสิทธิภาพด้านการเรียนการสอนผ่านตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกปี

(๓) ผลิตเอกสารประกอบการสอน งานวิจัย บทความทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นหรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม ที่มีคุณภาพดีอย่างใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อย ๑ เรื่องหรือรวมกันไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต ภายใน ๓ ปี นับตั้งแต่วันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้ปฏิบัติงานอีก ๑ ปี โดยให้มีสิทธิเลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกินร้อยละ ๑ เมื่อครบ ๔ ปี หากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้สามารถส่งได้ในปีที่ ๕

(๔) มีงานวิจัย บทความทางวิชาการ ตำรา หนังสือ ผลงานทางวิชาการ ในลักษณะอื่นหรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดอย่างใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๕ ปี นับตั้งแต่วันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้ปฏิบัติงานอีก ๑ ปี โดยให้มีสิทธิเลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกินร้อยละ ๑ เมื่อครบ ๖ ปี หากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้สามารถส่งได้ในปีที่ ๗

(๕) ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายใน ๘ ปี นับตั้งแต่วันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

๖.๑.๓ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

(๑) มีผลการประเมินสมรรถนะและประสิทธิภาพด้านการเรียนการสอนผ่านตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกปี

(๒) ผลิตเอกสารคำสอน งานวิจัย บทความทางวิชาการ ตำรา หนังสือ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นหรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม ที่มีคุณภาพดีอย่างใดอย่างหนึ่งอย่างน้อย ๑ เรื่องหรือรวมกันไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต ภายใน ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้ปฏิบัติงานอีก ๑ ปี โดยให้มีสิทธิเลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกิน ร้อยละ ๑ เมื่อครบ ๔ ปี หากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้สามารถส่งได้ในปีที่ ๕

เมื่อดำเนินการตาม (๒) เรียบร้อยแล้ว สามารถเลือกแนวทางในการพัฒนาตนเอง ได้ ๒ ทาง ดังนี้

๑) เข้าสู่ตำแหน่งรองศาสตราจารย์

(๑) มีงานวิจัย ตำรา หนังสือ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือผลงาน วิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด อย่างใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้ปฏิบัติงานอีก ๑ ปี โดยให้มีสิทธิเลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกิน ร้อยละ ๑ เมื่อครบ ๖ ปี หากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้สามารถส่งได้ในปีที่ ๗

(๒) มีงานวิจัย ตำรา หนังสือ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือผลงาน วิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด อย่างใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อยอีก ๑ เรื่อง ภายใน ๗ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้ปฏิบัติงานอีก ๑ ปี โดยให้มีสิทธิเลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกิน ร้อยละ ๑ เมื่อครบ ๘ ปี หากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้สามารถส่งได้ในปีที่ ๙

(๓) ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ภายใน ๑๐ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หากยังไม่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ได้หรือไม่ผ่านการประเมินให้แก้ไขและเสนอผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ใหม่ ภายใน ๒ ปี หากครบ ๑๒ ปีแล้วยังไม่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้ปฏิบัติงานอีก ๒ ปี โดยให้มีสิทธิเลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกินร้อยละ ๑

ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ก่อนประกาศนี้มีผลบังคับใช้ ให้นำระยะเวลาตั้งแต่วันที่ประกาศนี้มีผลบังคับใช้

๒) การศึกษาต่อระดับปริญญาเอก

สาขาวิชาที่จะศึกษาต่อจะต้องเป็นสาขาวิชาที่ขาดแคลนตามแผนพัฒนาบุคลากร ของคณะ และได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ จะต้องไม่กระทบกับ มาตรฐานหลักสูตร และจะต้องสำเร็จการศึกษาภายใน ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อ หากไม่ สำเร็จการศึกษาภายใน ๕ ปีให้ปฏิบัติงานอีก ๑ ปี

๖.๑.๔ หากไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขการปฏิบัติงานที่กำหนดในข้อ ๖.๑.๑ ข้อ ๖.๑.๒ และ ๖.๑.๓ ในแต่ละเงื่อนไขตามระยะเวลาที่กำหนดได้ ให้สิ้นสุดสัญญาจ้างนับตั้งแต่วันที่ครบกำหนด ตามระยะเวลาดังกล่าว”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖.๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุ แต่งตั้งและการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๖.๒ สัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ให้มีระยะเวลาการจ้างจนถึงวันสิ้นปีงบประมาณที่บุคคลนั้นมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุ แต่งตั้งและการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๖ ประกาศนี้มีผลบังคับใช้กับพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการที่บรรจุ แต่งตั้ง และทำสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ และพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการที่ทำสัญญาจ้างตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุ แต่งตั้งและการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗

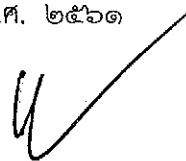
ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามประกาศนี้หรือที่มีได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้เสนอ ก.บ.ม. พิจารณา

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๘ พนักงานมหาวิทยาลัยที่บรรจุ แต่งตั้งและทำสัญญาจ้าง ก่อนวันที่ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุ แต่งตั้งและการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ มีผลบังคับใช้ และพนักงานมหาวิทยาลัยที่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกตามมติ ก.บ.ม. หรืออยู่ระหว่างการประเมินผลงานทางวิชาการของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ที่ได้รับการต่อสัญญาจ้าง ๑ ปี ตามมติ ก.บ.ม. เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง ให้มีสิทธิได้รับการต่อสัญญาจ้างโดยให้ได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่อเนื่องจากสัญญาจ้างเดิม

ทั้งนี้ จะต้องได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือสำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอกภายใน ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างใหม่ หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้สิ้นสุดสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ครบกำหนดดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ เอกเพชร)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR)
แนบท้ายสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

(แนบท้ายสัญญาจ้างเลขที่.....ลงวันที่.....)

ข้าพเจ้า นาย /นาง/ นางสาว/.....พนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งสังกัด.....
ตกลงปฏิบัติงาน ในตำแหน่งตามพันธกิจและภาระงานที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยและคณะ โดยมีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ข้อตกลงการปฏิบัติงาน

๑.๑ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย มาตรฐาน
ภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ ที่กำหนดสำหรับ
ตำแหน่งนั้น ๆ และสามารถเป็นกรรมการประจำหลักสูตรได้ ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.ได้

๑.๒ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะและมหาวิทยาลัยกำหนด

๒. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัย
ราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุ แต่งตั้งและการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพล
เรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยอนุโลม

๔. การกำหนดสมรรถนะ ความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

ให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ให้สัญญา
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับสัญญา
(.....)

ลงชื่อ.....คนบดี
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR)
แนบท้ายสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

(แนบท้ายสัญญาจ้างเลขที่.....ลงวันที่.....)

ข้าพเจ้า นาย /นาง/ นางสาว.....พนักงานมหาวิทยาลัย
 ตำแหน่งประเภท..... ตำแหน่ง
 สังกัด..... ตกลงปฏิบัติงานในตำแหน่งตามพันธกิจและภาระงานที่ได้รับ
 มอบหมายจากมหาวิทยาลัยและคณะ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

ภาระงาน	ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน	กำหนดแล้วเสร็จ (ถ้ามี)
๑. ภาระงานหลัก		
(หมายถึงภาระงานที่เป็นความรับผิดชอบหลัก ประกอบด้วย ๑. งานประจำ ๒. งานเชิงพัฒนา ๓. งานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)	การกำหนดตัวชี้วัด ๑. ผู้บังคับบัญชากำหนดร่วมกับผู้รับมอบงาน ๒. ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ๒.๑ ตัวชี้วัดหลักของหน่วยงาน ๒.๒ ตัวชี้วัดการปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องใช้ในการทำงาน ๒.๓ ตัวชี้วัดทางการบริหารสำหรับเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจแก่ผู้บริหาร ๒.๔ ตัวชี้วัดเพื่อพัฒนางานและพัฒนาตนเอง	
๒. ภาระงานรอง		
(หมายถึง งานที่สนับสนุนหน่วยงานอื่น การเป็นกรรมการของหน่วยงานอื่นหรือการบริการวิชาการ หรืองานที่สนับสนุนบุคลากรอื่น หรืองานที่ต้องทำงานทดแทนกัน)		

/๓. ภาระงาน...

๓. ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย		
(หมายถึง งานที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานมอบหมายให้ปฏิบัติงาน นอกเหนือจากงานในความรับผิดชอบ เพื่อประโยชน์ของราชการโดยรวม)		

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยอนุโลม

๓. การกำหนดสมรรถนะ ความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

ให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ให้สัญญา
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับสัญญา
(.....)

ลงชื่อ.....คณบดี/ผู้อำนวยการ
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR) แบบท้ายสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุ แต่งตั้งและการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เงื่อนไขการจ้างตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุ แต่งตั้งและการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

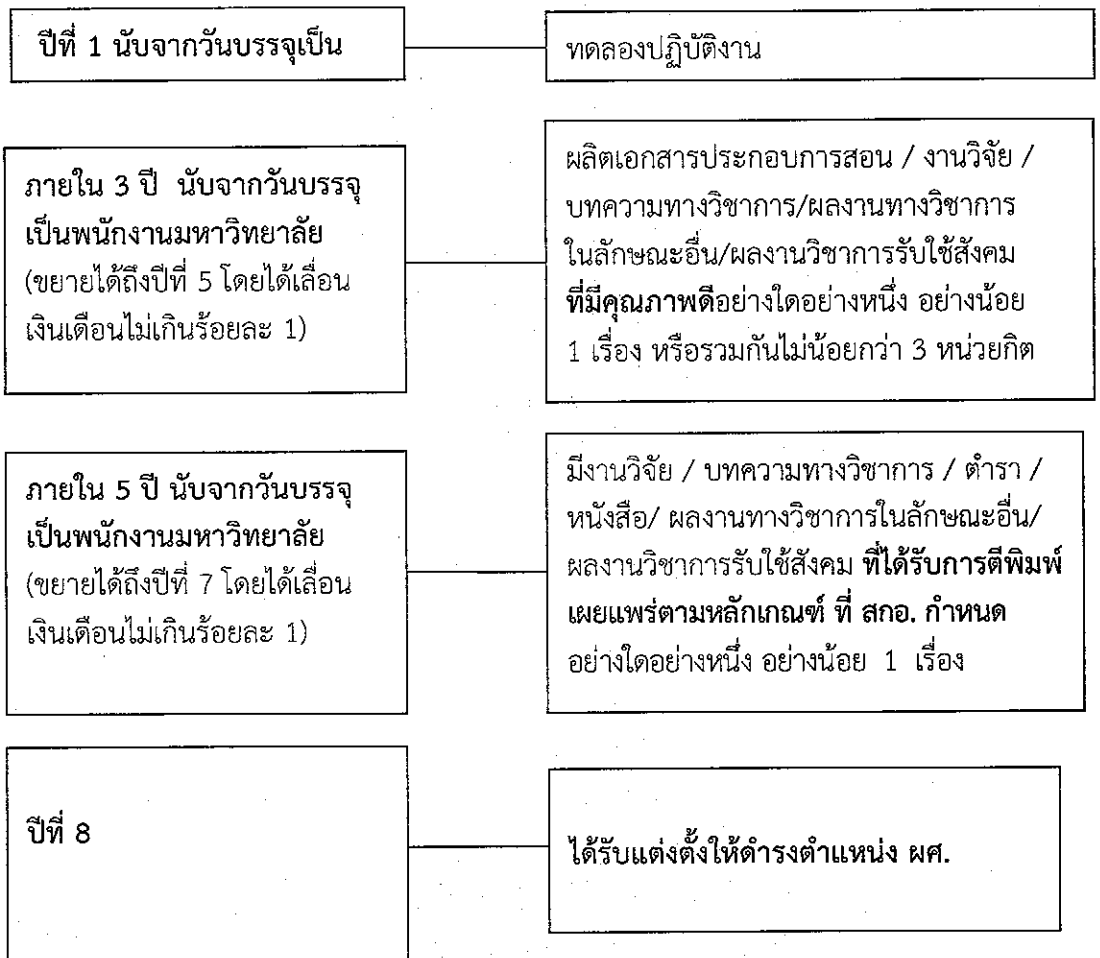
ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท

ปีที่ 1 นับจากวันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย	ทดลองปฏิบัติงาน
ภายใน 3 ปี นับจากวันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ขยายได้ถึงปีที่ 5 โดยได้เลื่อนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ 1)	ผลิตเอกสารประกอบการสอน/งานวิจัย/บทความทางวิชาการ/ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น/ผลงานวิชาการ วิชาชีพที่ใช้สังคม ที่มีคุณภาพดี อย่างใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อย 1 เรื่อง หรือรวมกัน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
ภายใน 5 ปี นับจากวันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ขยายได้ถึงปีที่ 7 โดยได้เลื่อนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ 1)	มีงานวิจัย/บทความทางวิชาการ/ตำรา/หนังสือ/ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น/ผลงานวิชาการ วิชาชีพที่ใช้สังคม ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด อย่างใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อย 1 เรื่อง
ภายใน 7 ปี นับจากวันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ขยายได้ถึงปีที่ 9 โดยได้เลื่อนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ 1)	มีงานวิจัย/บทความทางวิชาการ/ ตำรา/หนังสือ/ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น/ผลงานวิชาการ วิชาชีพที่ใช้สังคม ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด อย่างใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อยอีก 1 เรื่อง
ปีที่ 10	ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผศ.

หมายเหตุ เมื่อครบกำหนดแต่ละช่วงเวลา หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขที่ระบุในแต่ละปี จะสิ้นสุดสัญญาจ้างนับตั้งแต่วันครบกำหนดตามระยะเวลานั้น

เงื่อนไขการจ้างตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุ แต่งตั้งและการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก



หมายเหตุ เมื่อครบกำหนดแต่ละช่วงเวลา หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขที่ระบุในแต่ละปี
จะสิ้นสุดสัญญาจ้างนับตั้งแต่วันครบกำหนดตามระยะเวลานั้น

เงื่อนไขการจ้างตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุ แต่งตั้งและการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

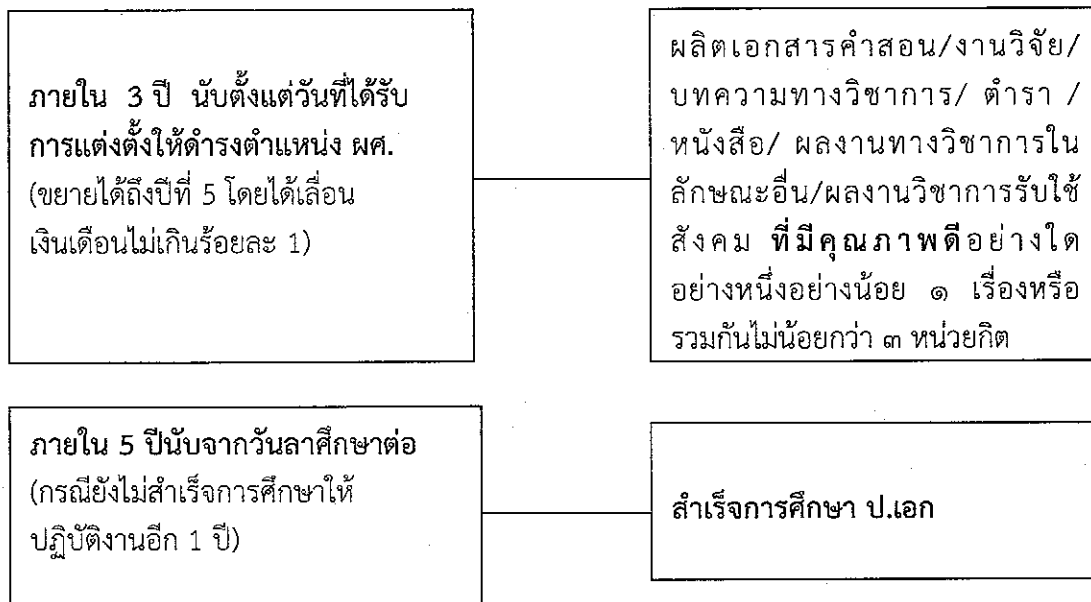
ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (กรณีเข้าสู่ตำแหน่งรองศาสตราจารย์)

<p>ภายใน 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผศ. (ขยายได้ถึงปีที่ 5 โดยได้เลื่อนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ 1)</p>	<p>ผลิตเอกสารคำสอน/งานวิจัย/บทความทางวิชาการ/ ตำรา / หนังสือ/ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น/ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ที่มีคุณภาพดีอย่างน้อยหนึ่งอย่างน้อย 1 เรื่องหรือรวมกันไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p>
<p>ภายใน 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผศ. (ขยายได้ถึงปีที่ 7 โดยได้เลื่อนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ 1)</p>	<p>มีงานวิจัย /ตำรา/หนังสือ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น /ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนดอย่างน้อยหนึ่งอย่างน้อย 1 เรื่อง</p>
<p>ภายใน 7 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผศ. (ขยายได้ถึงปีที่ 9 โดยได้เลื่อนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ 1)</p>	<p>มีงานวิจัย/ตำรา/หนังสือ/ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น /หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนดอย่างน้อยหนึ่งอย่างน้อยอีก 1 เรื่อง</p>
<p>ปีที่ 10 นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผศ. - กรณีไม่ผ่านหรือมีแก้ไข ให้ปรับปรุงแก้ไขหรือเสนอใหม่ ภายใน 2 ปี - หากครบ 12 ปี แล้วยังไม่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติงานอีก 2 ปี โดยได้เลื่อนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ 1</p>	<p>ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รศ.</p>

หมายเหตุ เมื่อครบกำหนดแต่ละช่วงเวลา หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขที่ระบุในแต่ละปี จะสิ้นสุดสัญญาจ้างนับตั้งแต่วันครบกำหนดตามระยะเวลานั้น

เงื่อนไขการจ้างตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุ แต่งตั้งและการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (กรณีศึกษาต่อ ป.เอก)



หมายเหตุ เมื่อครบกำหนดแต่ละช่วงเวลา หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขที่ระบุในแต่ละปี
จะสิ้นสุดสัญญาจ้างนับตั้งแต่วันครบกำหนดตามระยะเวลานั้น